

Добавление В к Принципам, регулирующим работу МГЭИК

ФИНАНСОВЫЕ ПРОЦЕДУРЫ МЕЖПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ ПО ИЗМЕНЕНИЮ КЛИМАТА (МГЭИК)

Утверждены на двенадцатой сессии МГЭИК (Мехико, 11-13 сентября 1996 г.)

Пересмотрено на тридцать четвертой сессии МГЭИК (Кампала, 18-19 ноября 2011 г.)

Сфера применения

1. Настоящие процедуры регулируют вопросы управления финансовыми ресурсами Межправительственной группы экспертов по изменению климата (МГЭИК). В ситуациях, конкретно не предусмотренных настоящими процедурами, применяются Финансовый устав и правила Всемирной Метеорологической Организации (ВМО).

Финансовый период и финансовый год

2. Финансовым периодом является календарный год и к нему применяются Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС).

Целевой фонд МГЭИК

3. В соответствии с предложением первой сессии МГЭИК в ноябре 1988 г. целевой фонд МГЭИК был учрежден в 1989 г. Директором-распорядителем Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и Генеральным секретарем Всемирной Метеорологической Организации (ВМО). Из целевого фонда МГЭИК финансируется Группа экспертов и ее деятельность. Группа экспертов несет ответственность за утверждение бюджета целевого фонда МГЭИК (см. пункты 9-14 ниже).

4. Управление целевым фондом МГЭИК осуществляется по взаимному соглашению между Всемирной Метеорологической Организацией (ВМО) и Программой Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП), двумя спонсирующими организациями, в соответствии с Финансовым уставом ВМО¹. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) ответственность и контроль над представлением финансовой отчетности по целевому фонду возлагается на саму МГЭИК.

5. В соответствии со Статьей 1 Меморандума о договоренности между ЮНЕП и ВМО «...никакие расходы по административной поддержке не взимаются ВМО с затрат, произведенных целевым фондом». В принципе, ВМО не взимает платы с МГЭИК с общей суммы косвенных расходов, а вместо этого только за дополнительные издержки. Дополнительные расходы за административное обслуживание, предоставляемое ВМО для МГЭИК, должны согласовываться между ВМО и ЮНЕП в форме отдельного Меморандума о договоренности (ссылка: пункт 5 МоВ 1989 г.).

Финансовая целевая группа

6. Для каждого оценочного цикла Группа экспертов должна создавать Финансовую целевую группу (ФИЦГ) для выполнения ряда задач, включая рассмотрение поступлений и расходов, оказание помощи в подготовке бюджетных предложений и разработке других связанных с финансированием рекомендаций для рассмотрения Группой экспертов.

¹ См. МоВ от мая 1989 г.

7. Сопредседателями Финансовой целевой группы должны являться два представителя правительств, представленных в Бюро МГЭИК: один – из развитой страны, а другой – либо из развивающейся страны, либо из страны с переходной экономикой. Несмотря на то, что состав Финансовой целевой группы является открытым, в ее основной членский состав входят четыре представителя правительств стран, представленных в Бюро. Сопредседатели и основные члены Финансовой целевой группы будут выбираться Бюро.

Валюта

8. Валютой для бюджетирования и ведения отчетности по поступлениям и расходам является швейцарский франк.

Бюджет

9. Секретарь МГЭИК подготавливает бюджет и препровождает его правительствам, по крайней мере, за 60 дней до начала сессии Группы экспертов, на которой этот бюджет будет приниматься.

10. Бюджет состоит из:

- a) предлагаемого бюджета на следующий год;
- b) прогнозного бюджета на второй год;
- c) ориентировочного бюджета на третий год.

11. Группа экспертов рассматривает предлагаемый бюджет и утверждает бюджет на основе консенсуса до начала финансового года, охватываемого бюджетом. Группа экспертов принимает к сведению прогнозный и ориентировочный бюджеты на последующие годы.

12. Секретарю предоставлено право осуществлять перераспределение бюджетных средств, если потребуется, в пределах до 20 процентов ассигнований бюджетной строки. Этот лимит может быть заново пересмотрен по мере необходимости Группой экспертов. Бюджетная строка ассигнований представляет собой основную категорию бюджета для видов деятельности или продукции.

13. В случае, если уровень остатка средств на счете целевого фонда МГЭИК будет меньше, чем в утвержденном бюджете, Секретарь, после консультаций с Исполнительным Комитетом, имеет право скорректировать распределение затрат, приведя их в соответствие с отклонениями в размере средств, получаемых от поступлений, по сравнению с утвержденным уровнем бюджетных строк. Секретарь доложит Группе экспертов о предпринятых действиях на первой же пленарной сессии.

14. Утверждение бюджета МГЭИК означает наделение Секретаря полномочиями принимать обязательства и производить платежи в связи с целями, на которые были утверждены ассигнования, и в пределах утвержденных сумм, при условии, что такие обязательства обеспечены соответствующими поступлениями.

Взносы

15. Ресурсы МГЭИК включают:

- a) расходы из расчета человеко-год применительно к Секретарю МГЭИК и расходы на размещение Секретариата МГЭИК, обеспечиваемое ВМО;
- b) расходы из расчета человеко-год применительно к заместителю Секретаря, предоставляемые ЮНЕП;

- c) ежегодные денежные взносы, вносимые ВМО и ЮНЕП в целевой фонд МГЭИК;
- d) ежегодные денежные взносы, вносимые Рамочной конвенцией ООН об изменении климата в целевой фонд МГЭИК в поддержку деятельности МГЭИК;
- e)² ежегодные денежные взносы, вносимые странами-членами МГЭИК в целевой фонд МГЭИК;
- e)-bis³ ежегодные денежные взносы, вносимые странами – членами МГЭИК в целевой фонд МГЭИК на основании ориентировочной шкалы, принятой Группой экспертов на основе консенсуса, и на основании шкалы взносов Организации Объединенных Наций, которая может приниматься периодически Генеральной Ассамблеей, скорректированной таким образом, чтобы ни одна Страна не вносила менее 0,01 процента от общей суммы и чтобы ни один взнос не превышал 25 процентов от общей суммы; а также чтобы ни один взнос наименее развитой страны не превышал 0,01 процента от общей суммы;
- f) взносы стран – членов МГЭИК в натуральном выражении, такие как поддержка групп технической поддержки, публикаций, переводов, совещаний, семинаров и т. д.;
- g) иные взносы в денежной или натуральной форме в целевой фонд МГЭИК;
- h) не связанный какими-либо обязательствами остаток ассигнований за предыдущие финансовые периоды;
- i) прочие поступления.

16. Взносы стран – членов МГЭИК подлежат выплате на 1 января каждого календарного года.

17. Все денежные взносы вносятся в конвертируемой валюте на банковский счет, установленный ВМО.

18. Секретарь безотлагательно подтверждает все объявленные и внесенные взносы и информирует Группу экспертов на каждой сессии о состоянии объявленных взносов, внесенных взносов и расходов. В докладе Секретаря содержатся конкретные ссылки на взносы в натуральном выражении с уточнением объема таких взносов в количественном выражении, насколько это возможно оценить объективно.

Резерв оборотных средств⁴

19. В рамках целевого фонда МГЭИК поддерживается резерв оборотных средств в размере, устанавливаемом периодически Группой экспертов на основе консенсуса. Цель резерва оборотных средств заключается в обеспечении непрерывности операций в случае временной нехватки денежных средств. Средства, взятые из резерва оборотных средств, должны быть возмещены за счет взносов как можно скорее.

Счета и аудит

20. Финансовые ведомости целевого фонда МГЭИК подлежат внутренней и внешней аудиторской проверке со стороны ВМО. Финансовые ведомости целевого фонда МГЭИК будут готовиться в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), как это указано в Финансовом уставе ВМО. Ответственность и контроль над представлением финансовой отчетности возлагается на саму МГЭИК.

² Группа экспертов отложила принятие решения по этому подпункту. Этот подпункт должен рассматриваться так, как будто он стоит в квадратных скобках.

³ Группа экспертов отложила принятие решения по этому подпункту. Этот подпункт должен рассматриваться так, как будто он стоит в квадратных скобках.

⁴ Группа экспертов отложила принятие решения по этому подпункту. Этот подпункт должен рассматриваться так, как будто он стоит в квадратных скобках.

21. В соответствии со своими Финансовым уставом и правилами ВМО обеспечивает внешних аудиторов целевого фонда МГЭИК полным набором финансовых ведомостей согласно графику, согласуемого Секретариатом каждый год. По завершении финансовых периодов, оканчивающихся 31 декабря 2011 г. или после этой даты, прошедшие аудиторскую проверку финансовые ведомости представляются Группе экспертов в течение шести месяцев с момента окончания финансового периода.

Назначение

Положения, изложенные ниже в пунктах 22.1-22.11, регулируются Финансовым уставом и правилами ВМО.

22.1 Секретариат МГЭИК организует вместе с ВМО проведение комплексных мероприятий по внутренней аудиторской проверке на ежегодной основе. Внешний аудитор, который должен быть Генеральным аудитором (или должностным лицом с равноценным званием) государства-члена, назначается в порядке и на период, который определяется Исполнительным Советом ВМО, как это предусмотрено механизмами внутренней аудиторской проверки ВМО. Вопрос о назначении Внешнего аудитора будет представлен Группе экспертов МГЭИК для принятия решения.

Срок полномочий

22.2 Если Внешний аудитор прекращает занимать эту должность в своей стране, его/ее полномочия Внешнего аудитора в силу этого прекращаются, и к исполнению обязанностей Внешнего аудитора приступает его/ее преемник с должностным званием Генерального аудитора. В иных обстоятельствах никто, кроме Исполнительного Совета ВМО, не может сместить Внешнего аудитора с его/ее должности в период действия его/ее полномочий.

Объем аудита

22.3 Аудит осуществляется в соответствии с общепринятыми общими стандартами аудита и, в зависимости от наличия особых указаний Группы экспертов, в соответствии с дополнительными обязанностями, изложенными в приложении к настоящим правилам процедуры.

22.4 Внешний аудитор может выступать с замечаниями относительно эффективности финансовых процедур, системы отчетности, внутреннего финансового контроля и вообще относительно руководства и управления Организацией.

22.5 Внешний аудитор абсолютно независим в своей деятельности и несет единоличную ответственность за осуществление аудита.

22.6 Группа экспертов может поручить Внешнему аудитору провести определенные конкретные проверки и представить отдельные доклады об их результатах, которые подлежат согласованию с Внешним аудитором в каждом отдельном случае индивидуально, если это потребуется.

Средства проведения аудита

22.7 Генеральный секретарь ВМО предоставляет Внешнему аудитору средства, которые могут ему/ей потребоваться для проведения аудита.

22.8 Для осуществления проверок на местах или в особых случаях, или с целью сокращения издержек, связанных с аудитом, Внешний аудитор может заручиться услугами Генерального аудитора любой страны (или должностного лица с равноценным званием) или платных аудиторов с общепризнанной репутацией, или любого другого лица или фирмы,

которые, по мнению Внешнего аудитора, обладают необходимой квалификацией в техническом отношении.

Представление отчетной документации

22.9 Внешний аудитор составляет доклады об аудиторской проверке финансовых ведомостей и комплекты рабочих документов аудитора, в которых излагаются такие сведения, какие он/она считает необходимыми в плане вопросов, изложенных в правиле 22.4 и в дополнительных обязанностях.

22.10 Доклады Внешнего аудитора вместе с соответствующими прошедшими аудиторскую проверку финансовыми ведомостями представляются Группе экспертов для их рассмотрения в соответствии с указаниями Группы экспертов.

22.11 Финансовые ведомости, наряду с актами и докладами Внешнего аудитора представляются Секретарем Группе экспертов.

Общие положения

23. В случае если ВМО и ЮНЕП примут решение о ликвидации целевого фонда МГЭИК, то они должны уведомить об этом правительства, по крайней мере, за шесть месяцев до установленного срока его ликвидации. Группа экспертов принимает решение, по согласованию с ВМО и ЮНЕП, о распределении любого неизрасходованного остатка средств, не связанного какими-либо обязательствами, после оплаты всех расходов в связи с такой ликвидацией.

24. Любые поправки к настоящим процедурам подпадают под действие Финансового устава и правил ВМО и принимаются Группой экспертов на основе консенсуса.